REGISTROS 1.1

Porcentaje de cumplimiento: 100%

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción** | **Requerimientos** | **Cumplimiento** | **Observaciones** |
| Se describe en un documento de carácter institucional la existencia de ficha clínica única e individual y su manejo. | 1.- Documento de ficha clínica.  2.- Memo que aprueba el documento. | 1.-  2.- |  |
| Se constata la existencia de ficha clínica única. | 3.- Entrevista | 3.- |  |

REGISTRO 1.2

Porcentaje de cumplimiento: 75%

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción** | **Requerimientos** | **Cumplimiento** | **Observaciones** |
| Se describe en documento de carácter institucional las características de los registros clínicos que contempla:  Legibilidad  Debe incluir al menos los registros de:  Registros de consultas profesionales.  Atención dental  Interconsultas  Atención de urgencias. | 1.- Documento  2.- Memo que aprueba el documento. | 1.-  2.- |  |
| Se ha definido indicador y umbral de cumplimiento. | 3.- Indicador | 3.- |  |
| Existe constancia de que se ha realizado la evaluación periódica. | 4.- Pautas de supervisión | 4.- |  |
| Se constata legibilidad y contenidos mínimos de protocolos operatorios. | 5.- Entrevistas y revisión en terreno. | 5.- |  |

REGISTROS 1.3

Porcentaje de cumplimiento: 50%

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Descripción | Requerimientos | Cumplimiento | Observaciones |
| Se describe en un documento de carácter institucional los informes que deben ser entregados al paciente respecto a las prestaciones realizadas en al menos las siguientes oportunidades:  Atención de urgencia.  Se describen a demás los contenidos mínimos de los informes a entregar, los que deben incluir: diagnóstico, procedimientos realizados e indicaciones.  Y se han designado responsables de su aplicación. | 1. Documento 2. Memo que aprueba el documento. | 1.  2.- |  |
| Se ha definido indicador y umbral de cumplimiento. | 3.- Indicador | 3.- |  |
| Existe constancia de que se ha realizado la evaluación periódica. | 4.- Pautas de supervisión o medio verificador. | 4.- |  |

REGISTROS 1.4

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN | REQUERIMIENTOS | CUMPLIMIENTO | OBSERVACIONES |
| Se describen en documentos los procedimientos de entrega, recepción y conservación de fichas clínicas y se ha designado a los responsables de su aplicación. | Documento en donde se describe el procedimiento. | 1.- |  |
| Se ha definido indicador y umbral de cumplimiento. | Indicador y umbral de cumplimiento. | 2.- |  |
| Existe constancia de que se ha realizado la evaluación periódica. | Pautas de supervisión o medio verificador. | 3.- |  |